

ALGEMENE VERKOOPVOORWAARDEN "Clean4Green"

Artikel 1. Algemeen

1. Deze algemene verkoopvoorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding, offerte en overeenkomst tussen de onderneming of deel van de onderneming welke zich bedrijfsmatig bezighoudt met dienstverlening op het gebied van de reiniging van motorvoertuigen; "Clean4Green", hierna te noemen: "C4G", en de persoon of organisatie die gebruik maakt van de diensten van het auto wasbedrijf, hierna te noemen Opdrachtgever.
2. De onderhavige verkoopvoorwaarden zijn eveneens van toepassing op overeenkomsten met C4G, voor de uitvoering waarvan door C4G derden dienen te worden betrokken.
3. Deze algemene verkoopvoorwaarden zijn eveneens geschreven voor de medewerkers en Franchisenemers van C4G, alsmede zijn directie.
4. De toepasselijkheid van eventuele inkoop of andere voorwaarden van Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
5. Indien één of meerdere bepalingen in deze algemene verkoopvoorwaarden op enig moment geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd mochten worden, dan blijft het overigens in deze algemene verkoopvoorwaarden bepaalde volledig van toepassing. C4G en de Opdrachtgever zullen als dan in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel als mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepalingen in acht wordt genomen.
6. Indien onduidelijkheid bestaat omtrent de uitleg van één of meerdere bepalingen van deze algemene verkoopvoorwaarden, dan dient de uitleg plaats te vinden 'naar de geest' van deze bepalingen.
7. Indien zich tussen partijen een situatie voordoet die niet in deze algemene verkoopvoorwaarden geregeld is, dan dient deze situatie te worden beoordeeld naar de geest van deze algemene verkoopvoorwaarden.
8. Indien C4G niet steeds strikte naleving van deze verkoopvoorwaarden verlangt, betekent dit niet dat de bepalingen daarvan niet van toepassing zijn, of dat C4G in enigerlei mate het recht zou verliezen om in andere gevallen de stipte naleving van de bepalingen van deze verkoopvoorwaarden te verlangen.
9. De navolgende verkoopvoorwaarden zijn van toepassing op elke verrichting van diensten ten behoeve van Opdrachtgever. Afwijking van deze verkoopvoorwaarden geldt alleen indien door C4G schriftelijk bevestigd.

Artikel 2. Offertes en aanbiedingen

1. Alle offertes en aanbiedingen van C4G zijn vrijblijvend, tenzij in de offerte een termijn voor aanvaarding is gesteld. Indien geen aanvaardingstermijn is gesteld, kan aan de offerte of aanbieding op generlei wijze enig recht worden ontleend indien het product waarop de offerte of de aanbieding betrekking heeft in de tussentijd niet meer beschikbaar is.
2. C4G kan niet aan zijn offertes of aanbiedingen worden gehouden indien de Opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat de offertes of aanbiedingen, dan wel een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.

ALGEMENE VERKOOPVOORWAARDEN "CLEAN4GREEN"

3. De prijzen staan op de website vermeld over 2 pagina's:
 - a) incl. BTW
 - b) excl. BTWNiet inbegrepen:
 - Transport kosten en/of voorrijkosten.
 - Bijkomende administratiekosten en overige belastingen, die van toepassing zouden kunnen zijn.
4. De in een offerte of aanbieding vermelde prijzen zijn inclusief BTW en andere heffingen van overheidswege, eventuele in het kader van de overeenkomst te maken kosten, daaronder begrepen reis- en verblijf-, verzend- en administratiekosten, tenzij anders aangegeven. Indien de aanvaarding (al dan niet op ondergeschikte punten) afwijkt van het in de offerte of de aanbieding opgenomen aanbod dan is C4G daaraan niet gebonden. De overeenkomst komt dan niet overeenkomstig deze afwijkende aanvaarding tot stand, tenzij C4G anders aangeeft.
5. Een samengestelde prijsopgave verplicht C4G niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs. Aanbiedingen of offertes gelden niet automatisch voor toekomstige orders.
6. De overeenkomst tussen C4G en opdrachtgever komt tot stand op het moment van bevestiging daarvan door Verkoper en/of na het mondeling geven dan wel schriftelijk plaatsen van een opdracht door koper.

overeenkomst anders voortvloeit of indien partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeenkomen.
2. Is voor de uitvoering van bepaalde werkzaamheden of voor de levering van bepaalde zaken een termijn overeengekomen of opgegeven, dan is dit nimmer een fatale termijn. Bij overschrijding van een termijn dient de Opdrachtgever C4G derhalve schriftelijk in gebreke te stellen. C4G dient daarbij een redelijke termijn te worden geboden om alsnog uitvoering te geven aan de overeenkomst.
3. C4G zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren. Een en ander op grond van de op dat moment bekende stand der wetenschap.
4. C4G heeft het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden. De toepasselijkheid van artikel 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 BW wordt uitdrukkelijk uitgesloten.
5. C4G is gerechtigd de overeenkomst in verschillende fasen uit te voeren en het aldus uitgevoerde gedeelte afzonderlijk te factureren.
6. De Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan C4G aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn, waaronder de juiste adresgegevens en persoonsinformatie, voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan C4G worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan C4G zijn verstrekt, heeft C4G het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en / of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de als dan gebruikelijke tarieven aan de Opdrachtgever in rekening te

Artikel 3. Contractsduur

Uitvoeringstermijnen, risico-overgang, uitvoering en wijziging overeenkomst; prijsverhoging

1. De overeenkomst tussen C4G en de Opdrachtgever wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de aard van de

ALGEMENE VERKOOPVOORWAARDEN "GREENEST CARWASH"

brengen. De uitvoeringstermijn vangt niet eerder aan dan nadat de Opdrachtgever de gegevens aan C4G ter beschikking heeft gesteld. C4G is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat C4G is uitgegaan van door de Opdrachtgever verstrekte onjuiste en / of onvolledige gegevens.

7. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering daarvan noodzakelijk is om deze te wijzigen of aan te vullen, dan zullen partijen tijdig en in onderling overleg tot aanpassing van de overeenkomst overgaan. Indien de aard, omvang of inhoud van de overeenkomst, al dan niet op verzoek of aanwijzing van de Opdrachtgever, van de bevoegde instanties et cetera, wordt gewijzigd en de overeenkomst daardoor in kwalitatief en / of kwantitatief opzicht wordt gewijzigd, dan kan dit consequenties hebben voor hetgeen oorspronkelijk overeengekomen werd. Daardoor kan ook het oorspronkelijk overeengekomen bedrag worden verhoogd of verlaagd. GC zal daarvan zoveel als mogelijk vooraf prijsopgaaf doen. Door een wijziging van de overeenkomst kan voorts de oorspronkelijk opgegeven termijn van uitvoering worden gewijzigd. De Opdrachtgever aanvaardt de mogelijkheid van wijziging van de overeenkomst, daaronder begrepen de wijziging in prijs en termijn van uitvoering.
8. Indien de overeenkomst wordt gewijzigd, daaronder begrepen een aanvulling, dan is C4G gerechtigd om daaraan pas uitvoering te geven nadat daarvoor akkoord is gegeven door de binnen C4G bevoegde persoon en de Opdrachtgever akkoord is gegaan met de voor de uitvoering opgegeven prijs en andere voorwaarden, daaronder begrepen het als dan te bepalen tijdstip waarop daaraan uitvoering gegeven zal worden. Het niet of niet onmiddellijk uitvoeren van de gewijzigde overeenkomst levert geen wanprestatie van C4G op en is voor de Opdrachtgever geen grond om de overeenkomst op te zeggen of te annuleren.
9. Zonder daarmee in gebreke te komen, kan C4G een verzoek tot wijziging van de overeenkomst weigeren, indien dit in kwalitatief en / of kwantitatief opzicht gevolg zou kunnen hebben bijvoorbeeld voor de in dat kader te verrichten werkzaamheden of te leveren zaken.
10. Indien de Opdrachtgever in gebreke mocht komen in de deugdelijke nakoming van hetgeen waartoe hij jegens C4G gehouden is, dan is de Opdrachtgever aansprakelijk voor alle schade aan de zijde van C4G daardoor direct of indirect ontstaan.
11. Indien C4G met de Opdrachtgever een vast honorarium of vaste prijs overeenkomt, dan is C4G niettemin te allen tijde gerechtigd tot verhoging van dit honorarium of deze prijs zonder dat de Opdrachtgever in dat geval gerechtigd is om de overeenkomst om die reden te ontbinden, indien de verhoging van de prijs voortvloeit uit een bevoegdheid of verplichting ingevolge de wet- of regelgeving of haar oorzaak vindt in een stijging van de prijs van grondstoffen, lonen et cetera of op andere gronden die bij het aangaan van de overeenkomst redelijkerwijs niet voorzienbaar waren.
 - Indien de prijsstijging anders dan als gevolg van een wijziging van de overeenkomst meer bedraagt dan 10% en plaatsvindt binnen drie maanden na het sluiten van de overeenkomst, dan is uitsluitend de Opdrachtgever

ALGEMENE VERKOOPVOORWAARDEN "Clean4Green"

die een beroep toekomt op titel 5 afdeling 3 van Boek 6 BW gerechtigd de overeenkomst door een schriftelijke verklaring te ontbinden, tenzij:

C4G

- alsdan alsnog bereid is om de overeenkomst op basis van het oorspronkelijk overeen gekomen uit te voeren;
- de prijsverhoging voortvloeit uit een bevoegdheid of een op C4G rustende verplichting ingevolge de wet;
- bedongen is dat de aflevering langer dan drie maanden na de totstandkoming van de overeenkomst zal plaatsvinden.

12. De contractduur van een POOL CAR ABONNEMENT is minimaal één jaar en wordt automatisch met een jaar verlengt, tenzij de opdrachtgever drie maanden voor de einddatum het abonnement schriftelijk heeft opgezegd.

Artikel 4. Opschorting, ontbinding en tussentijdse opzegging van de overeenkomst

1. C4G is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten of de overeenkomst te ontbinden, -indien de Opdrachtgever de verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt, -indien na het sluiten van de overeenkomst C4G ter kennis gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat de Opdrachtgever de verplichtingen niet zal nakomen, -indien de Opdrachtgever bij het sluiten van de overeenkomst verzocht is om zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de overeenkomst en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is of -indien door de vertraging aan de zijde van de Opdrachtgever niet langer van C4G kan worden geleverd dat hij de overeenkomst

tegen de oorspronkelijk overeengekomen condities zal nakomen.

2. Indien de Opdrachtgever minder dan 24 uur voor de dag van reiniging de boeking afzegt wordt een bedrag van €25,-vermeerderd met de geldende voorrijkosten ingehouden en/of in rekening gebracht door C4G. Iedere ontbinding van de overeenkomst dient schriftelijk plaats te vinden en online middels de website van C4G verstuurd te worden om geldig te zijn.
3. Indien het voertuig van de Opdrachtgever tijdens de voor Opdrachtgever ingeboekte reinigingstijd niet voor C4G klaar staat zoals aangegeven tijdens de boekingsprocedure of zich elders bevindt als aangegeven, wordt een bedrag van €25,- vermeerderd met de geldende voorrijkosten ingehouden en/of in rekening gebracht.
4. Indien het niet mogelijk is voor Opdrachtgever om C4G toegang te verschaffen tot het voertuig tijdens de voor Opdrachtgever ingeboekte reinigingstijd wordt een bedrag van €25,-vermeerderd met de geldende voorrijkosten ingehouden en/of in rekening gebracht.
5. Indien de contactpersoon (welke is aangegeven tijdens de boekingsprocedure) niet telefonisch bereikbaar is tijdens de voor Opdrachtgever ingeboekte reinigingstijd, of indien de contactpersoon C4G niet kan helpen bij het voertuig te komen, het te lokaliseren, of C4G de sleutels van het voertuig niet kan verschaffen tijdens de voor Opdrachtgever ingeboekte reinigingstijd wordt een bedrag van €25,- vermeerderd met de geldende voorrijkosten ingehouden en/of in rekening gebracht.
6. Elke poging tot fraude of misbruik (foutief kenteken, voertuig zwaarder vervuild dan

ALGEMENE VERKOOPVOORWAARDEN "Clean4Green"

- opgegeven) verleend C4G het recht Opdrachtgever zonder vooraankondiging de meerprijs voor het gewenste reinigingsprogramma in rekening te brengen bovenop de vooraf overeengekomen prijs.
7. Opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor het leegruimen van het voertuig voorafgaand aan de interieur reiniging.
 8. C4G erkent geen enkele aansprakelijkheid ingeval van gestolen/verloren/gebroken voorwerpen in het voertuig van Opdrachtgever.
 9. Indien C4G om enige reden niet kan voldoen aan de reinigingsovereenkomst op het afgesproken tijdstip neemt C4G contact op met Opdrachtgever teneinde een nieuwe reinigingsdatum en tijdstip af te spreken zonder dat dit Opdrachtgever het recht geeft tot enige financiële compensatie.
 10. In het geval dat C4G niet in staat is toegang te krijgen tot alle zijden van uw voertuig en dit wel vereist is voor het gewenste reinigingsprogramma, zal C4G het voertuig verplaatsen.
 11. De prijzen van C4G zijn berekend op de reiniging van een regelmatig onderhouden, regelmatig gereinigd voertuig, aangewend voor 'stadsgebruik'. C4G biedt tevens een extra programma 'zwaar verontreinigde voertuigen'. In geval van misbruik ziet C4G zich genoodzaakt Opdrachtgever een supplementair bedrag in rekening te brengen.
 12. Beschadigde autolak kan door de reinigingsdienst van C4G niet worden hersteld.
 13. In het geval dat schade en deuken aan het voertuig zichtbaar worden, (daterend van voor de reinigingsbeurt en verstopt onder vuil) na reiniging door C4G kan C4G hiervoor niet verantwoordelijk gehouden worden.
 14. De opdrachtgever is verplicht ervoor zorg te dragen dat het door C4G schoon te maken voertuig minimaal WA verzekerd is.
 15. In het geval dat het schoon te maken voertuig speciale uitrusting en/of onderdelen heeft die een specifieke behandeling nodig hebben of niet behandeld mogen worden, dient de Opdrachtgever dit vooraf, of wel uiterlijk voor de behandeling, aan C4G door te geven.
 16. Voorts is C4G bevoegd de overeenkomst te ontbinden indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk is of indien er zich anderszins omstandigheden voordoen die van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet van C4G kan worden gevergd.
 17. Indien C4G tot opschorting of ontbinding overgaat, is hij op generlei wijze gehouden tot vergoeding van schade en kosten daardoor op enigerlei wijze ontstaan.
 18. In geval van liquidatie, van (aanvraag van) surseance van betaling of faillissement, van beslaglegging - indien en voor zover het beslag niet binnen drie maanden is opgeheven - ten laste van de Opdrachtgever, van schuldsanering of een andere omstandigheid waardoor de Opdrachtgever niet langer vrijelijk over zijn vermogen kan beschikken, staat het C4G vrij om de overeenkomst terstond en met directe ingang op te zeggen dan wel de order of overeenkomst te annuleren, zonder enige verplichting zijnerzijds tot betaling van enige schadevergoeding of schadeloosstelling. De vorderingen van C4G op de Opdrachtgever zijn in dat geval onmiddellijk opeisbaar.

ALGEMENE VERKOOPVOORWAARDEN "Clean4Green"

Artikel 5. Overmacht

1. C4G is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting jegens de Opdrachtgever indien hij daartoe gehinderd wordt als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor zijn rekening komt.
2. Onder overmacht wordt in deze algemene verkoopvoorwaarden verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buitenkomende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop C4G geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor C4G niet in staat is zijn verplichtingen na te komen. Werkstakingen in het bedrijf van C4G of van derden daaronder begrepen. C4G heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen indien de omstandigheid die (verdere) nakoming van de overeenkomst verhindert, intreedt nadat C4G zijn verbintenis had moeten nakomen.

Artikel 6. Betaling en incassokosten

1. Betaling geschiedt binnen 14 dagen na ontvangst factuur d.m.v internet in de valuta waarin is gefactureerd, tenzij schriftelijk anders overeengekomen op door C4G aan te geven wijze.
2. Indien de Opdrachtgever in gebreke blijft in de tijdige betaling van een factuur, dan is de Opdrachtgever van rechtswege in verzuim. De Opdrachtgever is alsdan de incassokosten en een rente verschuldigd van 3,75% per maand, tenzij de wettelijke rente hoger is, in welk geval de wettelijke rente verschuldigd is. De rente over het opeisbare bedrag zal worden berekend

vanaf het moment dat de Opdrachtgever in verzuim is tot het moment van voldoening van het volledig verschuldigde bedrag.

3. C4G heeft het recht de door Opdrachtgever gedane betalingen te laten strekken in de eerste plaats in mindering van de kosten, vervolgens in mindering van de opengevallen rente en tenslotte in mindering van de hoofdsom en de lopende rente. C4G kan, zonder daardoor in verzuim te komen, een aanbod tot betaling weigeren, indien de Opdrachtgever een andere volgorde voor de toerekening van de betaling aanwijst. C4G kan volledige aflossing van de hoofdsom weigeren, indien daarbij niet eveneens de opengevallen en lopende rente en incassokosten worden voldaan.
4. De Opdrachtgever is nimmer gerechtigd tot verrekening van het door hem aan C4G verschuldigde. Bezwaren tegen de hoogte van een factuur schorten de betalingsverplichting niet op. De Opdrachtgever die geen beroep toekomt op afdeling 6.5.3 (de artikelen 231 tot en met 247 boek 6 BW) is evenmin gerechtigd om de betaling van een factuur om een andere reden op te schorten.
5. Indien de Opdrachtgever in gebreke of in verzuim is in de (tijdige) nakoming van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van de Opdrachtgever. De buitengerechtigde kosten worden berekend op basis van hetgeen in de Nederlandse incassopraktijk gebruikelijk is, momenteel de berekeningsmethode volgens Rapport Voorwerk II. Indien C4G echter hogere kosten ter incasso heeft gemaakt die redelijkerwijs noodzakelijk waren, komen de werkelijk gemaakte kosten voor

ALGEMENE VERKOOPVOORWAARDEN "Clean4Green"

vergoeding in aanmerking. De eventuele gemaakte gerechtelijke en executiekosten zullen eveneens op de Opdrachtgever worden verhaald. De Opdrachtgever is over de verschuldigde incassokosten eveneens rente verschuldigd.

Artikel 7. Garanties, onderzoek en reclames, verjaringstermijn

1. De door C4G te leveren diensten voldoen aan de gebruikelijke eisen en normen die daaraan op het moment van levering redelijkerwijs gesteld kunnen worden en waarvoor zij bij normaal gebruik in Nederland zijn bestemd. De in dit artikel genoemde garantie is van toepassing op zaken die bestemd zijn voor het gebruik binnen Nederland. Bij gebruik buiten Nederland dient de Opdrachtgever zelf te verifiëren of het gebruik daarvan geschikt is voor het gebruik aldaar en voldoen aan de voorwaarden die daaraan gesteld worden. C4G kan in dat geval andere garantie- en andere verkoopvoorwaarden stellen ter zake van de te leveren zaken of uit te voeren werkzaamheden.
2. Klachten en claims dienen online ingezonden te worden door de Opdrachtgever via de website van C4G binnen 24 uur na de reinigingsbeurt.
3. De Opdrachtgever komt evenmin aanspraak op garantie toe indien het gebrek is ontstaan door of het gevolg is van omstandigheden waar C4G geen invloed op kan uitoefenen, daaronder begrepen weersomstandigheden (zoals bijvoorbeeld doch niet uitsluitend, extreme regenval, hagel of temperaturen) et cetera.
4. De Opdrachtgever is gehouden het voertuig te onderzoeken, onmiddellijk op het moment dat de schoonmaakbeurt is uitgevoerd. Daarbij behoort de Opdrachtgever te onderzoeken of kwaliteit en/of kwantiteit van het geleverde overeenstemt met hetgeen is overeengekomen en voldoet aan de eisen die partijen dienaangaande zijn overeengekomen. Eventuele zichtbare gebreken dienen binnen 24 uur na de reinigingsbeurt schriftelijk via de website van C4G aan C4G te worden gemeld. De melding dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van het gebrek te bevatten, zodat C4G in staat is adequaat te reageren. De Opdrachtgever dient C4G in de gelegenheid te stellen een klacht te (doen) onderzoeken.
5. Indien de Opdrachtgever tijdig reclameert, schort dit zijn betalingsverplichting niet op. De Opdrachtgever blijft in dat geval ook gehouden tot afname en betaling van de overigens bestelde zaken en hetgeen waartoe hij C4G opdracht gegeven heeft.
6. Indien van een gebrek later melding wordt gemaakt, dan komt de Opdrachtgever geen recht meer toe op herstel, vervanging of schadeloosstelling.
7. Indien vaststaat dat een reinigingsbeurt gebrekkig is en dienaangaande tijdig is gereclameerd, dan zal C4G de gebrekkige reinigingsbeurt binnen redelijke termijn na melding daarvan overdoen, dan wel zorg dragen voor een vergoeding daarvoor aan de Opdrachtgever. In geval van een extra reinigingsbeurt is de Opdrachtgever gehouden om C4G toegang tot het voertuig te verschaffen, tenzij C4G anders aangeeft.
8. Indien komt vast te staan dat een klacht ongegrond is, dan komen de kosten daardoor ontstaan, daaronder begrepen de onderzoekskosten, aan de zijde

ALGEMENE VERKOOPVOORWAARDEN "Clean4Green"

van C4G daardoor gevallen, integraal voor rekening van de Opdrachtgever.

9. In afwijking van de wettelijke verjaringstermijnen, bedraagt de verjaringstermijn van alle vorderingen en verweren jegens C4G en de door C4G bij de uitvoering van een overeenkomst betrokken derden, één jaar.

Artikel 8. Aansprakelijkheid

1. Indien C4G aansprakelijk mocht zijn, dan is deze aansprakelijkheid beperkt tot hetgeen in deze bepaling is geregeld.
2. C4G is volledig verzekerd voor elke schade die uw voertuig zou kunnen worden toegebracht door het gebruik van de door C4G gebruikte reinigingsmiddelen tijdens de reinigingsbeurt. Aan Opdrachtgever de verantwoordelijkheid om te bewijzen dat de geclaimde schade inderdaad door toedoen van C4G werd veroorzaakt.
3. C4G kan niet aansprakelijk gehouden worden voor onomkeerbare schade aan het voertuig van Opdrachtgever als gevolg van een eerdere gebrekkige reiniging en onderhoud, indien C4G zelf met uiterste inspanning ('best practice') niet voldoende resultaat kan behalen.
4. In geval het te reinigen voertuig moet worden verplaatst om het goed te kunnen reinigen, dient de opdrachtgever dit te doen. Indien de opdrachtgever dit door de C4G medewerker wil laten doen, valt dit onder de verantwoordelijkheid van de opdrachtgever en kan C4G nimmer aansprakelijk worden gesteld voor eventuele schade die door het verplaatsen van het voertuig is ontstaan.
5. C4G is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan doordat C4G is uitgegaan van door of namens de

Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.

6. De aansprakelijkheid van C4G is in ieder geval steeds beperkt tot het bedrag van de geleverde diensten.
7. C4G is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade.
8. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van deze verkoopvoorwaarden, de eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van C4G aan de overeenkomst te laten beantwoorden, voor zoveel deze aan C4G toegerekend kunnen worden en redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover de Opdrachtgever aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in deze algemene verkoopvoorwaarden. C4G is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.
9. De in dit artikel opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van C4G of zijn leidinggevende of ondergeschikten.

Artikel 9. Vrijwaring

1. De Opdrachtgever vrijwaart C4G voor eventuele aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de reinigingsbeurt schade lijden en waarvan de oorzaak aan andere dan aan C4G toerekenbaar is. Indien C4G uit dien hoofde door derden mocht worden aangesproken, dan is de Opdrachtgever gehouden C4G

ALGEMENE VERKOOPVOORWAARDEN "Clean4Green"

zowel buiten als in rechte bij te staan en onverwijld al hetgeen te doen dat van hem in dat geval verwacht mag worden. Mocht de Opdrachtgever in gebreke blijven in het nemen van adequate maatregelen, dan is C4G, zonder ingebrekestelling, gerechtigd zelf daartoe over te gaan. Alle kosten en schade aan de zijde van C4G en derden daardoor ontstaan, komen integraal voor rekening en risico van de Opdrachtgever.

Artikel 10. Intellectuele eigendom

1. C4G behoudt zich de rechten en bevoegdheden voor die hem toekomen op grond van de Auteurswet en andere intellectuele wet- en regelgeving. C4G heeft het recht de door de uitvoering van een overeenkomst aan zijn zijde toegenomen kennis ook voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen strikt vertrouwelijke informatie van de Opdrachtgever ter kennis van derden wordt gebracht.

Artikel 11. Wet koop op afstand

1. Opdrachtgever ontvangt binnen 24 uur via de mail een opdrachtbevestiging van C4G met daarin de prijs inclusief alle belastingen, de kenmerken van de aangeschafte dienst, de datum van levering en de geldigheidsduur van de overeenkomst evenals de algemene verkoopvoorwaarden van C4G.
2. Opdrachtgever is gerechtigd binnen 7 dagen na ontvangst van de opdrachtbevestiging van de aangeschafte dienst van C4G de overeenkomst te ontbinden zonder opgaaf van redenen. Indien de Opdrachtgever echter

conform artikel 4 lid 2 minder dan 24 uur voor de dag van reiniging de overeenkomst wil ontbinden dan wordt een bedrag van 15,- euro ingehouden of in rekening gebracht door C4G.

3. Ontbinding van de overeenkomst door Opdrachtgever dient te geschieden via de website van C4G, www.clean4green.nl Of indien deze niet toegankelijk is per e-mail onder het adres info@clean4green.nl
4. Bij ontbinding van de overeenkomst door Opdrachtgever binnen de periode van 7 dagen na ontvangst van de opdrachtbevestiging zal C4G, indien de factuur reeds voldaan is, het volledig betaalde bedrag retourneren aan Opdrachtnemer.
5. Vragen met betrekking tot de overeenkomst en de ontbinding hiervan kan Opdrachtgever stellen via de mail info@clean4green.nl of via telefoon nummer. Het bezoekadres van Clean4Green is Wasaweg 18A, 9723 JD Groningen.

Artikel 12. Toepasselijk recht en geschillen

1. Op alle rechtsbetrekkingen waarbij C4G partij is, is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing, ook indien aan een verbintenis geheel of gedeeltelijk in het buitenland uitvoering wordt gegeven of indien de bij de rechtsbetrekking betrokken partij aldaar woonplaats heeft. De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag wordt uitgesloten.
2. De rechter in de vestigingsplaats van C4G is bij uitsluiting bevoegd van geschillen kennis te nemen, tenzij de wet dwingend anders voorschrijft. Niettemin heeft C4G het recht het geschil voor te leggen aan de volgens de wet bevoegde rechter.

ALGEMENE VERKOOPVOORWAARDEN "Clean4Green"

3. Partijen zullen een beroep op de rechter doen nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg te beslechten.

Artikel 13. Vindplaats en wijziging verkoopvoorwaarden

1. Deze verkoopvoorwaarden zijn integraal opgenomen op de website van C4G.
2. Van toepassing is steeds de laatst gedeponeerde versie c.q. de versie zoals die gold ten tijde van het plaatsen van de opdracht bij C4G.
3. De Nederlandse tekst van de algemene verkoopvoorwaarden is steeds bepalend voor de uitleg daarvan.